

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГОБУ «КЦПД «Берег»
от «16» июня 2025г. № 81

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера сотрудникам ГОБУ «Кандалакшский центр помощи детям «Берег» (в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера сотрудникам государственного областного бюджетного учреждения «Кандалакшский центр помощи детям «Берег» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, устанавливающим порядок и условия установления стимулирующих выплат сотрудникам ГОБУ «Кандалакшский центр помощи детям «Берег» (далее – сотрудники).

1.3. Положение является неотъемлемой частью Коллективного договора и Положения о системе оплаты труда сотрудников учреждения.

1.4. Положение утверждается и вводится в действие приказом директора учреждения.

1.5. Стимулирующие выплаты включают поощрительные выплаты по результатам труда, определяются личным трудовым вкладом с учетом конечных результатов работы учреждения, за высокое качество работы.

1.6. На основании Положения каждый сотрудник учреждения имеет право на получение стимулирующих выплат по результатам своего труда.

1.7. Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

2. Виды выплат стимулирующего характера

2.1. Выплаты стимулирующего характера в учреждении могут производиться:

- стимулирующие надбавки (за высокие результаты работы в соответствии с перечнем показателей эффективности деятельности

сотрудников учреждения, утвержденных приказом директора учреждения; персональные надбавки за сложность и напряженность (интенсивность) работы); за качественное и оперативное выполнение отдельных заданий и дополнительных видов работ);

- стимулирующие доплаты (за почетное звание и государственные награды);

- премии (за качественное и оперативное выполнение важных и особо важных заданий; по итогам календарного периода (квартал, год); в связи с юбилейными датами со дня рождения; профессиональными праздниками; за награждение Почетной грамотой Мурманской областной Думы, Почетной грамотой Губернатора Мурманской области, Почетной грамотой Министерства образования и науки Мурманской области).

3. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

3.1. Выплаты стимулирующего характера сотрудникам учреждения устанавливаются приказом директора учреждения на основании решения комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности сотрудников государственного областного бюджетного учреждения «Кандалакшский центр помощи детям «Берег» и установлению выплат стимулирующего характера его сотрудникам (далее – Комиссия).

3.2. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется один раз в полугодие на основании оценки эффективности деятельности сотрудника с учетом выполнения им целевых показателей эффективности работы, личного вклада сотрудника в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, добросовестного выполнения им должностных обязанностей.

3.3. Стимулирующие надбавки за высокие результаты работы устанавливаются в процентах к должностному окладу по основной должности сотрудника и могут составлять не более 95% должностного оклада.

3.4. Стимулирующие доплаты устанавливаются на основании документов, подтверждающих право сотрудника учреждения на получение соответствующей доплаты, с момента представления соответствующих документов и на весь период работы работника учреждения.

3.5. Премии устанавливаются в процентах к должностному окладу по основной должности сотрудника учреждения либо в абсолютной сумме (рублях) не чаще одного раза в месяц.

3.5.1. За качественное и оперативное выполнение важных и особо важных заданий премия может устанавливаться на основании служебной записки лица, ответственного за оформление и представление в Комиссию, отчетов об эффективности и результативности работы сотрудников учреждения.

3.5.2. За основные результаты работы по итогам квартала, года премия может устанавливаться на основании служебной записки лица, ответственного за оформление и представление в Комиссию, отчетов эффективности и результативности работы сотрудников учреждения.

3.5.3. Сотрудников учреждения, награжденных Почетной грамотой Мурманской областной Думы, Почетной грамотой Губернатора Мурманской области, Почетной грамотой Министерства образования и науки Мурманской области, одновременно премируют в размере, установленном соответствующими нормативными правовыми актами.

3.6. На стимулирующие надбавки, стимулирующие доплаты и премии, установленные в процентах к должностному окладу, начисляется районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера.

3.7. Стимулирующие надбавки, стимулирующие доплаты и премии, установленные в абсолютном размере, выплачивается без начисления районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера.

3.8. Выплаты стимулирующего характера могут быть отменены полностью или частично на основании приказа директора учреждения в следующих случаях:

- дисциплинарное взыскание, вынесенное в установленном порядке и не снятое в отчетном периоде;
- необеспечение сохранности имущества и товарно-материальных средств;
- нарушение педагогической этики;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка, исполнительской дисциплины, должностной инструкции;
- детский травматизм по вине работника учреждения;
- сотрудникам, допускающим неисполнение приказов и распоряжений директора учреждения

3.9. Решение о снижении или отмене стимулирующих надбавок принимается Комиссией.

4. Заключительное положение

4.1. Положение может изменяться и дополняться статьями, не противоречащими действующему законодательству. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются и согласовываются с Комиссией и утверждаются директором учреждения.