

Государственное областное бюджетное учреждение для детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей, «Кандалакшский центр помощи детям,  
оставшимся без попечения родителей, «Берег»

«ПРИНЯТ»

Педагогическим Советом  
ГОбУ «КЦПД «Берег»  
Протокол № 5  
от «20» декабря 2024 г.

«УТВЕРЖДЕН»

Приказ от «24» декабря 2024 № 256  
Директор ГОбУ «КЦПД «Берег»



Т.В. Завьялова

План работы  
ГОбУ «Кандалакшский центр помощи детям,  
оставшимся без попечения родителей, «Берег»  
на 2025 год

г. Кандалакша

## Цель и задачи работы центра на 2025 год.

### Цель:

- создание в Центре благоприятных условий, приближенных к семейным, для полноценного проживания воспитанников; развитие интеллектуальных, творческих, личностных способностей детей, обеспечение безопасности их жизнедеятельности, подготовка к самостоятельному проживанию, их социализация и адаптация в современном обществе;
- реализация Постановления Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

### Задачи:

1. Совершенствование психолого-педагогической деятельности в учреждении, направленной на оказание помощи детям, в том числе с участием Центра в проектной деятельности, реализации программ учреждения и др.
2. Развитие наставнической деятельности.
3. Развитие добровольческой деятельности среди воспитанников Центра.
4. Совершенствование материально-технической базы Центра;
5. Подготовка воспитанников Центра к самостоятельной жизни. Профориентация.
6. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов Центра.
7. Развитие межведомственного взаимодействия.

№ п/п	Тема, содержание	Сроки проведения	Ответственные лица
<b>Административно-правовая и организационная деятельность</b>			
1.	Выполнение и мониторинг государственного задания по предоставлению социальных услуг с обеспечением проживания	в течение года	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег»
2.	Реализации Постановления Правительства РФ от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. И об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».	в течение года	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег»
3.	Мониторинг реализации ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	в течение года	зам. директора по РВР
4.	Предоставление информации для государственной базы данных	в течение года	социальный педагог
5.	Реализация Плана мероприятий («дорожной карты») по профилактике социального сиротства на 2022-2025 годы	в течение года	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег»
6.	Реализация Концепции обеспечения комплексной безопасности детей на территории Мурманской области на 2023-2025 годы	в течение года	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег»
7.	Консультирование педагогов по вопросам ведения документации в соответствии с установленными требованиями.	постоянно	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег»
8.	Развитие нормативно-правовой базы центра. Внесение изменений, дополнений и утверждение документов локального уровня.	в течение года	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег» делопроизводитель

9.	Проведение общего собрания трудового коллектива	1 раз в полугодие	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег»
10.	Проведение Педагогического совета - «Планирование и организация деятельности Центра в 2025 году»; - «Организация летнего оздоровления воспитанников Центра»; - «Организация учебно-воспитательного процесса»; - «Анализ деятельности Центра в 2025 году».	февраль май сентябрь декабрь	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег» педагогический состав
11.	Проведение административных совещаний по организации жизнедеятельности воспитанников	ежедневно	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег» педагогический состав
12.	Проведение заседаний Совета профилактики правонарушений воспитанников	ежеквартально, по мере необходимости	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег»
13.	Совещания при директоре	по мере необходимости	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег»
14.	Совещания при зам.директора по РВР	ежемесячно	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег» педагогический состав
15.	Анализ контингента воспитанников и кадрового состава по состоянию на 01 число текущего месяца	ежемесячно	делопроизводитель социальный педагог
16.	Проведение инструктажей по технике безопасности воспитанников и сотрудников, по охране жизни и здоровья, по ГО и ЧС, по ППБ, по антитеррору и др.	по плану по мере необходимости	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег» педагогический состав медицинские работники
17.	Мониторинг реализации индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанников	ежемесячно по мере необходимости	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег» педагогический состав медицинские работники
18.	Оценка состояния работы по психологическому сопровождению воспитательного процесса	по мере необходимости	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег»
19.	Повышение профессиональной компетенции педагогов	по плану	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег»
20.	Подготовка и ведение документации ГОБУ «КЦПД «Берег»	постоянно	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег» делопроизводитель
<b>Реализация программ ГОБУ «КЦПД «Берег»</b>			
21.	Реализация Рабочей Программы воспитания и развития детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов «Берег заботы» в ГОБУ «Кандалакшский ЦПД «Берег»	постоянно	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег» педагогический состав
22.	Реализация программы «Подготовки воспитанников к самостоятельному проживанию, включая их личностное и профессиональное самоопределение, правовое	постоянно	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег» педагогический состав

	просвещение»		
23.	Реализация Программы социально-психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних воспитанников в ГОБУ «КЦПД «Берег» «Наставничество»	постоянно	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег» педагогический состав
24.	Реализация добровольческой деятельности в ГОБУ «КЦПД «Берег» Добротряд «Добрыня»	постоянно	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег» педагогический состав
25.	Реализация программы подготовки к самостоятельной жизни подростков 16-18 лет.	1 раз в неделю	педагоги-психологи
<b>Деятельность Попечительского Совета ГОБУ «КЦПД «Берег»</b>			
26.	Утверждение и реализация плана работы Попечительского Совета в 2025 году	январь	Председатель Попечительского Совета, члены Попечительского Совета, администрация ГОБУ «КЦПД «Берег»
27.	Заседания Попечительского Совета	ежеквартально, при необходимости чаще	Председатель Попечительского Совета, члены Попечительского Совета, администрация ГОБУ «КЦПД «Берег»
28.	Контроль за соблюдением прав воспитанников Центра	в течение года	Председатель Попечительского Совета, члены Попечительского Совета
29.	Оказание помощи в организации и проведении социально-культурных, оздоровительных, трудовых и др. мероприятий для воспитанников Центра	в течение года	Председатель Попечительского Совета, члены Попечительского Совета
30.	Создание фонда Попечительского Совета Центра (цель: поощрение воспитанников)	1 квартал 2025 года	Председатель Попечительского Совета, члены Попечительского Совета, администрация ГОБУ «КЦПД «Берег»
31.	Отчётное собрание Попечительского Совета по итогам 2025 года	декабрь	Председатель Попечительского Совета, члены Попечительского Совета, администрация ГОБУ «КЦПД «Берег»
<b>Деятельность Детского Совета ГОБУ «КЦПД «Берег»</b>			
32.	Отчёт о работе Детского Совета за 2024 год.	январь	Педагог-организатор

	Пере выборы Детского Совета		Члены ДС
33.	День защитника Отечества	февраль	Состав Совета
34.	Акция «Письмо солдату»	февраль	Состав Совета
35.	Международный женский День	март	Состав Совета
36.	Всероссийская социально-значимая акция «Вам, любимые!»	март	Состав Совета
37.	Флеш-моб «Здоровый человек - успешный человек!»	апрель	Состав Совета
38.	День Победы	май	Состав Совета
39.	Акции, конкурсы, мероприятия «Победный май»	май	Состав Совета
40.	Подготовка к Дню рождения Центра «История длиной в 30 лет»	сентябрь	Состав Совета
41.	Акция «Твори добро во благо людям», посвящённая Дню пожилых людей	октябрь	Состав Совета
42.	День правовой помощи детям	ноябрь	Состав Совета
43.	Творческая мастерская «Мастерская Деда Мороза»	ноябрь	Состав Совета
44.	Новогодняя акция «Поздравь друга»	декабрь	Состав Совета
45.	Праздник «Новогодний калейдоскоп»	декабрь	Состав Совета
<b>Внутренний контроль и мониторинг деятельности ГОБУ «КЦПД «Берег»</b>			
46.	Документация педагогов, реализация рабочих программ.	июнь, декабрь	зам. директора по РВР ст. воспитатель
47.	Программы дополнительного образования, занятость воспитанников.	май, декабрь	зам. директора по РВР педагог организатор
48.	Результаты учебной деятельности воспитанников.	ноябрь, декабрь март, май.	зам. директора по РВР старший воспитатель
49.	Мониторинг уровня воспитанности детей.	июнь, декабрь	специалисты ПМПК
50.	Мониторинг самовольных уходов воспитанников.	ежемесячно	зам. директора по РВР
51.	Мониторинг текущей успеваемости и посещаемости учебных занятий образовательных организаций города воспитанниками центра.	ежемесячно	зам. директора по РВР старший воспитатель
52.	Педагогический мониторинг по основным направлениям деятельности.	декабрь	администрация педагоги
53.	Повышение квалификации. Аттестация педагогов.	в течение года	зам. директора по УВР старший воспитатель
<b>Организация воспитательной и образовательной деятельности</b>			
54.	Планирование учебно-воспитательного процесса	август-сентябрь	зам.директора по РВР
55.	Комплектование списочного состава воспитанников, занятых в системе дополнительного образования	май-сентябрь	воспитатели педагог-организатор
56.	Организация посещения воспитанниками Центра учреждений дополнительного образования	январь-май сентябрь-декабрь	зам.директора по РВР педагогический состав

57.	Реализация и контроль за выполнением программ дополнительного образования детей «Я умею...», «Успех» на базе ГОБУ «КЦПД «Берег»	январь-май сентябрь-декабрь	зам.директора по РВР инструктор по труду педагогический состав
58.	Организация образовательного процесса воспитанников Центра. Посещение образовательных организаций.	январь-май сентябрь-декабрь	зам.директора по РВР педагогический состав
59.	Мониторинг текущей успеваемости и посещаемости учебных занятий образовательных организаций города воспитанниками центра	январь-май сентябрь-декабрь	зам.директора по РВР педагогический состав
60.	Работа психолого-медико-педагогического консилиума, подготовка документов на определение (изменение) образовательного маршрута детей.	в течение периода	зам. директора по РВР педагог-психолог
61.	Анализ успеваемости воспитанников	постоянно	воспитатели
62.	Организация изменений в образовательном маршруте воспитанников, взаимодействие с ЦПМПК и ТПМПК	по необходимости	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег» педагогический состав
<b>Оздоровительно-профилактические мероприятия</b>			
63.	Ведение личной медицинской документации на каждого воспитанника Центра	постоянно	медицинские работники
64.	Организация реабилитационного процесса для детей-инвалидов согласно ИПРА. Взаимодействие с ГОАУСОН «Кандалакшский КЦСОН»	в течение года	медицинские работники
65.	Проведение диспансерного медосмотра воспитанников узкими специалистами.	1 раза в год	медицинские работники
66.	Проведение профилактических прививок.	в течение года	медицинские работники
67.	Выявление воспитанников с заболеваниями. Организация лечения и ухода за заболевшими детьми. Госпитализация	по мере необходимости	медицинские работники
68.	Проведение антропометрического измерения для контроля за физическим развитием детей	2 раза в год	медицинские работники
69.	Организация летнего отдыха и оздоровления детей	июнь-август	медицинские работники
70.	Организация санаторно-курортного лечения для детей-инвалидов	согласно ИПРА	медицинские работники
71.	Проведение работы по пропаганде ЗОЖ, искоренению вредных привычек у детей	в течение года	медицинские работники
72.	Организация витаминизации	в течение года	медицинские работники
73.	Контроль за санитарно-эпидемиологическим состоянием Центра	постоянно	медицинские работники
74.	Контроль питания в ГОБУ «КЦПД «Берег». Составление ежедневного меню, с учетом сезонности. Контроль за соблюдением технологии и качеством приготовления пищи, правильностью отбора и хранения суточных проб	постоянно	медицинские работники

75.	Медицинский осмотр сотрудников ГОБУ «КЦПД «Берег».	1 раз в год	медицинские работники
76.	Проведение вакцинации сотрудников по эпидемиологическим показаниям	по необходимости	медицинские работники
77.	Санитарно – просветительская работа среди воспитанников и сотрудников	по необходимости	медицинские работники
78.	Освещение вопросов охраны жизни и здоровья воспитанников, сотрудников, ЗОЖ (лекции, беседы, информационный стенды, сайт, страница в ВК)	по необходимости	медицинские работники
<b>Защита прав и интересов детей</b>			
79.	Заполнение ежегодного отчета опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом	январь	директор социальный педагог
80.	Составление социального паспорта.	январь июнь	социальный педагог
81.	Осуществление своевременной подачи информации о дополнениях и изменениях к анкетам воспитанников, состоящих на учёте в государственном банке данных для детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	социальный педагог
82.	Работа по защите личных, жилищных и имущественных прав воспитанников	в течение года	социальный педагог
83.	Включение в списки граждан, нуждающихся в жилом помещении, из числа воспитанников, достигших 14 – летнего возраста.	в течение года	социальный педагог
84.	Работа с судебными приставами по взысканию алиментов с должников, по розыску родителей должников.	в течение года	социальный педагог
85.	Контроль денежных средств на счетах воспитанников.	в течение года	социальный педагог
86.	Работа с детьми – инвалидами (оформление инвалидности и пенсионного пособия, переоформление инвалидности).	в течение года	социальный педагог, медики
87.	Подготовка документов для поступления в профессиональные учебные заведения	март-август	социальный педагог
88.	Представление интересов несовершеннолетних, взаимодействие со службами, организациями, учреждениями	в течение года	социальный педагог
89.	Оказание социальной, правовой, педагогической помощи несовершеннолетним. Организация и проведение «Дня правовой помощи детям» (по отдельному плану).	в течение года  ноябрь	социальный педагог
90.	Осуществление социально – правовой защиты детей	в течение года	социальный педагог
<b>Семейное устройство воспитанников ГОБУ «КЦПД «Берег»</b>			
91.	Организация своевременной передачи информации по несовершеннолетним в ГБД	в течение года	социальный педагог
92.	Организация взаимодействия с государственными учреждениями по вопросам	в течение года	социальный педагог педагог психолог

	устройства находящихся в них детей		
93.	Организация работы временной передачи воспитанников в семьи граждан	в течение года	социальный педагог педагог психолог
94.	Представление органу опеки и попечительства необходимых документов для рассмотрения вопроса о помещении ребенка (детей) в семью	в течение года	социальный педагог
95.	Сбор информации о гражданах, выразивших принять ребенка в семью (на каникулы, выходные дни)	в течение года	социальный педагог педагог психолог
96.	Психолого – педагогическая подготовка ребенка к помещению и проживанию в условиях замещающей семьи, временному пребыванию в семьях граждан РФ. Реализация программы «Я и моё будущее»	в течение года	педагог психолог
97.	Консультирование родственников по вопросам взаимоотношения с детьми	по запросу	педагог психолог
98.	Освещение вопросов социально-педагогического сопровождения детей на рабочих совещаниях	в течение года	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег» педагогический состав
99.	Реализация программы «Наставничество»	в течение года	администрация ГОБУ «КЦПД «Берег» педагогический состав наставники
<b>Психологическое сопровождение детей</b>			
<b>Диагностическая работа</b>			
100.	Диагностика эмоционально-волевой сферы детей младшего школьного возраста. Анкетирование «Моя информационная безопасность»	январь	педагоги психологи
101.	Диагностика уровня агрессивности Басса-Дарки	февраль	педагоги психологи
102.	Анкетирование «Что я знаю о здоровом образе жизни». Диагностика эмпатии по А. Меграбяну	апрель	педагоги психологи
103.	Диагностика психоэмоционального состояния (цветовой тест Люшера)	май	педагоги психологи
104.	Исследование особенностей личности (К. Леонгарда)	сентябрь	педагоги психологи
105.	Диагностика суицидального риска (Т.Н. Разуваева)	ноябрь	педагоги психологи
106.	Изучение индивидуальных психологических особенностей личности педагога.	декабрь	педагоги психологи
<b>Коррекционно-развивающая работа</b>			
107.	Групповая работа - реализация программы по коррекции ЭВС с детьми младшего школьного возраста «Северное сияние».	2 раза в месяц	педагоги психологи
108.	Цикл занятий «Азбука хорошего поведения»	Февраль, март	педагоги психологи
109.	Психологический час с элементами тренинга «Кругосветное путешествие».	апрель	педагоги психологи
110.	Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с детьми.	2 раза в неделю	педагоги психологи
111.	Реализация программы подготовки к	1 раз в неделю	педагоги психологи

	самостоятельной жизни подростков 16-18 лет.		
112.	Цикл занятий в сенсорной комнате «Удивительно знакомый мир»	Сентябрь, октябрь	педагоги психологи
113.	Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с детьми.	в течение учебного года	учитель логопед
<b>Реабилитационная работа</b>			
114.	Реабилитационная помощь воспитанникам при депрессиях, эмоциональных срывах, суицидальном поведении.	в течение года	педагоги психологи
115.	Реабилитационная помощь воспитанникам испытавшим на себе насилие или жестокое обращение.	в течение года	педагоги психологи
<b>Консультирование. Просветительская работа.</b>			
116.	Разработка и распространение раздаточного материала (памяток) для подростков	в течение года	педагоги психологи
117.	Размещение материала на сайте Центра. Сотрудничество со СМИ.	в течение года	педагоги психологи
118.	Занятие с элементами тренинга для педагогов	март	педагоги психологи
119.	Групповое консультирование по психолого-педагогическим вопросам педагогов	январь апрель июнь сентябрь декабрь	педагоги психологи
120.	Консультирование детей, подростков и педагогов по запросу.	в течение года	педагоги психологи
<b>Профилактика противоправного поведения воспитанников (полностью)</b>			
121.	Индивидуальные профилактические беседы с подростками.	1 раз в неделю	педагоги психологи социальный педагог
122.	Коррекционно-развивающая работа (тренинги, дискуссии, игры) по индивидуальному плану.	1 раз в месяц	педагоги психологи, социальный педагог
123.	Тренинг «Профессиональная ориентация – выбор жизненного пути»	апрель	педагоги психологи зам. директора по РВП педагоги
124.	Групповое занятие «Как достичь своей цели»	июнь	педагоги психологи зам. директора по РВП старший воспитатель воспитатели
125.	Тренинг «Ни печали без радости, ни радости без печали»	сентябрь	педагоги психологи воспитатели
126.	Единый правовой день «Законы, по которым мы живем». День толерантности (тренинг).	Ноябрь	педагог психолог
127.	Мониторинг самовольных уходов.	ежемесячно	зам. директора по РВП
128.	Вовлечение воспитанников в различные объединения, социально-значимые мероприятия.	в течение года	педагоги
129.	Освещение вопросов организации профилактической работы на рабочих совещаниях.	в течение года	администрация педагоги
<b>Деятельность Совета по профилактике и правонарушений воспитанников</b>			
130.	Утверждение состава Совета профилактики на	февраль	зам. директора по РВП

	2025 год. Разработка и утверждение плана работы на 2025 год. Индивидуальная работа с воспитанниками, текущие вопросы		соц.педагог
131.	Круглый стол «Профилактика противоправных действий». Как избежать беды (суицид, наркомания, токсикомания, курение электронных сигарет, бродяжничество). Индивидуальная работа с воспитанниками, текущие вопросы.	май	зам. директора по РВР социальный педагог
132.	Организация занятости воспитанников. Контроль подготовки воспитанников группы риска к экзаменам и итоговой аттестации выпускников (контроль успеваемости, посещение занятий, исправление неудовлетворительных отметок). Индивидуальная работа с воспитанниками, текущие вопросы.	октябрь	зам. директора по РВР, соц. педагог ст. воспитатель
133.	Итоги работы (анализ работы) за 2025 год. Составление плана работы на 2026 год. Индивидуальная работа с воспитанниками, текущие вопросы.	декабрь	зам. директора по РВР социальный педагог
<b>Культурно-досуговая деятельность</b>			
134.	Зимние забавы «А у нас во дворе! Дружественная встреча «Рождественские встречи» День снеговика- развлечение «С днём рождения Снеговик!» Творческая мастерская «Подкова на удачу в Новом году»	январь	педагог организатор  инстр.по труду
135.	Акция «Птичья столовая» Всероссийская акция «Письмо солдату» День защитника Отечества – спортивно-игровая программа «Армейские забавы» Кулинарный мастер-класс «Что за чудо эта пицца!»	февраль	педагог организатор  инстр.по труду
136.	Мастер-класс «Масленица пришла!». Проект «Околица» Концертно-игровая программа, посвящённая Международному женскому дню «Есть в марте день особый» Творческая мастерская «Весенняя мозаика»	март	педагог организатор  инстр.по труду
137.	Юмористическая программа «Дарите друг другу улыбку» Всемирный день здоровья – флэшмоб «Подзарядка для всех»	апрель	педагог организатор
138.	Мероприятия, посвящённые празднованию Победы в Великой Отечественной войне. Всероссийская экологическая акция «Зелёная Весна – 2025»	май	педагог организатор
139.	Участие во Всероссийских акциях, конкурсах,	июнь	педагог организатор

	посвящённых ко Дню России		педагоги
140.	День открытых дверей «Приходите! Ждем!». День здоровья. Осенний кросс «Чем дружнее, тем быстрее»	сентябрь	педагоги педагог-организатор
141.	Праздничный концерт ко Дню Учителя и Дню рождения Центра.	октябрь	педагог организатор педагоги
142.	Мероприятия к Всемирному дню правовой помощи детям Участие в фестивале прикладного творчества ко дню рождения Деда Мороза. Новогодний марафон «Праздник к нам приходит!» День рукоделия «Рукоделие – это волшебная страна!»	ноябрь	педагог организатор  инстр.по труду
143.	Всероссийская акция «Согревая сердца». Праздничное мероприятие «Новогодний огонёк». Творческая мастерская «Новогодние сюрпризы своими руками»	декабрь	педагог организатор педагоги инстр.по труду
144.	Мероприятия, посвященные году Защитника Отечества	в течение года	зам. директора по РВР специалисты
145.	Профориентационная подготовка воспитанников (экскурсии в учебные заведения профессионального образования, учреждения, предприятия, встречи с людьми различных профессий, тем. часы и др.).	в течение года	социальный педагог педагог организатор
146.	Проектная деятельность: - «Добрый дом» (совместно с ГОАУСОН "Кандалакшский ДИПИ); - «Околица».	в течение года	педагог организатор инструктор по труду ст. воспитатель
147.	Организация каникулярного отдыха детей.	в течение года	зам. директора по РВР, педагоги
148.	Сетка комплексного перспективного планирования	в течение года	специалисты воспитатели
149.	План воспитательных мероприятий по комплексной безопасности воспитанников	в течение года	специалисты воспитатели
150.	Участие в различных мероприятиях разного уровня, информационная поддержка (обсуждение и размещение информационных материалов на официальном сайте и группе центра в ВК).	в течение года	педагог-организатор, педагоги
<b>Антитеррористическая безопасность и защита учреждения</b>			
151.	Обеспечение антитеррористической охраны.	постоянно	директор зам. директора по АХЧ
152.	ТО видеонаблюдения.	постоянно	зам. директора по АХЧ
153.	Устройство системы контроля доступа (домофона).	II квартал	зам. директора по АХЧ
154.	Обеспечение пропускного режима.	постоянно	дежурные
155.	Обеспечение круглосуточного дежурства и охраны территории.	постоянно	дежурные
156.	Обеспечение контролируемого въезда	постоянно	дежурные

	транспорта на территорию.		
157.	Обеспечение достаточного освещения территории двора (в темное время суток).	в течение года	зам. директора по АХЧ
158.	Проведение проверок системы звонкового и громкоговорящего оповещения подвальных помещений, запасных выходов, обход территории.	постоянно	зам. директора по АХЧ дежурные
159.	Заключение договора с вневедомственной охраной на подключение к пульту (КТС) для экстренного вызова наряда полиции.	I квартал	директор
160.	Принятие дополнительных мер, направленных на усиление безопасности в период каникул, а также при проведении праздничных дней (мероприятий): назначение ответственных дежурных, проведение бесед с сотрудниками, воспитанниками.	периоды праздничных, выходных дней	директор
161.	Обновление стендов наглядной агитации.	в течение года	зам. директора по АХЧ
162.	Подготовка и проведение тренировок воспитанников, сотрудников по действиям в ЧС.	в течение года (по договоренности)	директор зам. директора по АХЧ
163.	Проведение с воспитанниками инструктажей по безопасной жизнедеятельности.	в течение года	воспитатели
164.	Организация встреч с привлечением сотрудников силовых ведомств с работниками, воспитанниками по вопросам борьбы с терроризмом и действий в ЧС.	в течение года	зам. директора по АХЧ социальный педагог
165.	Курсовая подготовка ответственных лиц.	по необходимости	директор
166.	Рассмотрение вопросов антитеррористической безопасности и защиты учреждения на рабочих совещаниях центра.	в течение года	директор зам. директора по АХЧ зам. директора по РВР
<b>Финансово - хозяйственная деятельность</b>			
167.	Приобретение посуды.	февраль	зам. дир.по АХЧ
168.	Проведение интернета в новую группу.	июнь-июль	рабочий по обл. здания
169.	Замена индивидуальной мебели для детских жилых комнат.	февраль -декабрь	зам. дир.по АХЧ
170.	Закупка дверей в детские комнаты	апрель	зам. дир.по АХЧ
171.	Закупка унитазов	апрель	зам. дир.по АХЧ
172.	Покраска на улице заборов, поделок, обновление кормушек, необходимые ремонтные работы на участке.	май	сотрудники центра
173.	Оформление общего коридора картинными композициями.	май	зам. дир.по АХЧ
174.	Закупка необходимой бытовой техники для групп	май-июль	зам. дир.по АХЧ
175.	Замена кухонного гарнитура, мебельного уголка, стола, электрической плиты в объединении «Я умею...».	январь	зам. дир.по АХЧ

176.	Ремонт в моечных и туалетах воспитательных групп (при утверждении финансирования).	июнь-август	аукцион
177.	Ремонтные работы в коридорах, лестничных клетках с учетом гармоничности цветового оформления.	июль-август	рабочий по обл. здания, территории, уборщик сл. помещений
178.	Текущий ремонт групповых помещений и детских комнат с использованием светлых тонов	июль-август	рабочий по обл. здания, территории, уборщик сл. помещений
179.	Санитарная обрезка и удаление аварийных стволов и деревьев (тополя) на территории центра.	июль-август	малая закупка
180.	Закупка медикаментов, канцелярских товаров и школьных принадлежностей, товаров бытовой химии и гигиенических средств.	в течение года	малая закупка