

ГОБУ «Кандалакшский центр помощи детям «Берег»

(наименование учреждения)

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
организации профсоюза*В.И.Иванова*

(подпись)

О.В.Верещагина

(инициалы, фамилия)

Протокол от 13.05.2019

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель учреждения

Е.П.Потапова

(подпись)

М.П.

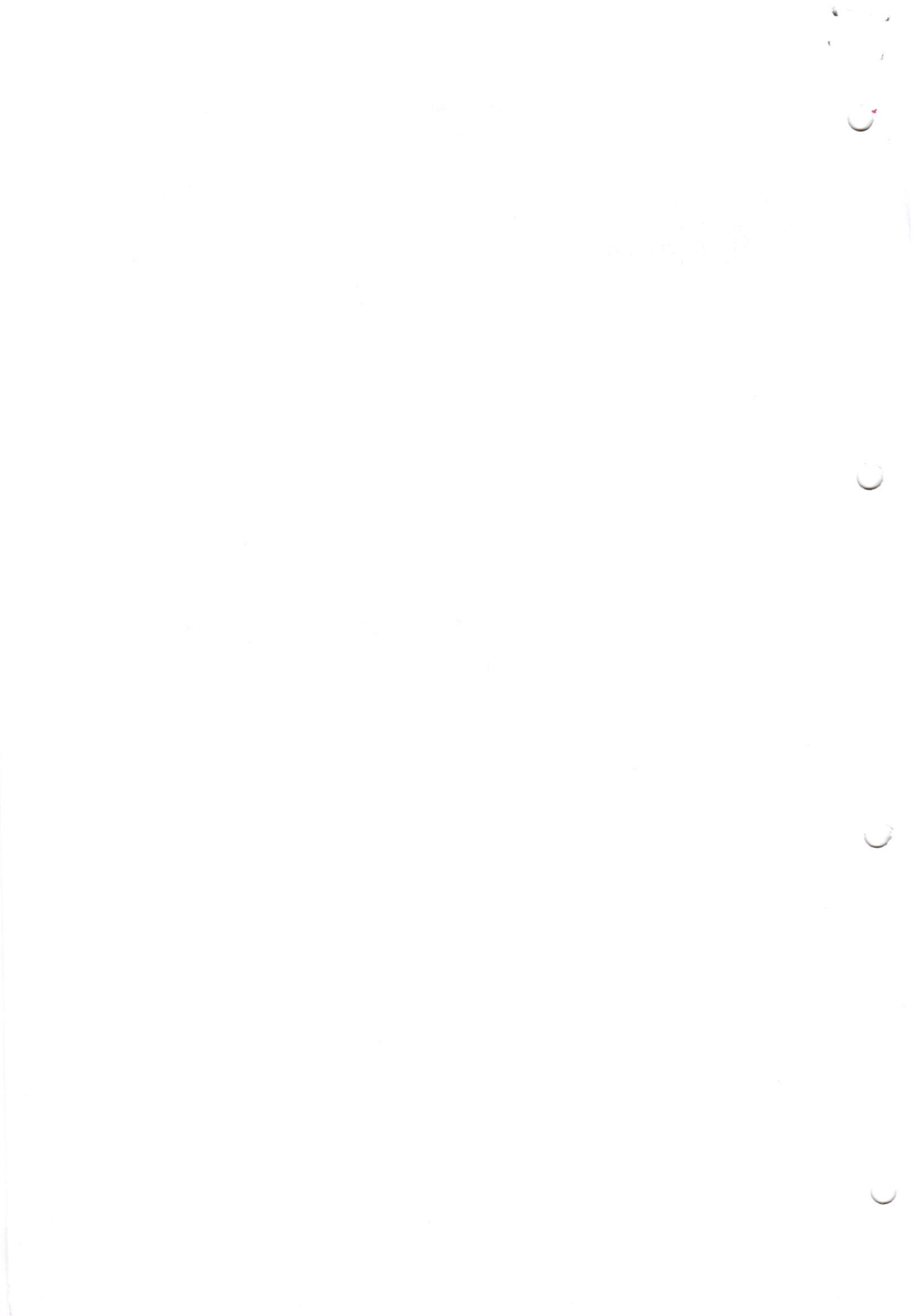
Е.П.Потапова

(инициалы, фамилия)

13.05.2019

(дата утверждения)

**ПЛАН****ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОМПЛЕКСНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ**



СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Пожарная безопасность..... | 3 |
| 2. Антитеррористическая безопасность..... | 5 |
| 3. Организация по охране труда и мероприятий по предупреждению травматизма, несчастных случаев с воспитанниками, сотрудниками..... | 7 |
| 4. Техническое состояние здания. Электробезопасность..... | 9 |
| 5. Гражданская оборона..... | 11 |
| 6. Безопасность организации перевозок воспитанников..... | 13 |
| 7. Основные требования по обеспечению информационной безопасности | 15 |

ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

| Мероприятие | Срок | Ответственные | Примечание |
|--|--------------------------------|---|------------|
| Обеспечение первичными средствами пожаротушения в соответствии с нормами, установленными Правилами пожарной безопасности в РФ. | в течение года | Заместитель директора по АХЧ | |
| Контроль за состоянием, обеспечение работоспособности системы оповещения автоматической пожарной сигнализацией (АПС) при пожаре и эвакуации сотрудников и воспитанников. | постоянно | Заместитель директора по АХЧ | |
| Своевременное принятие мер по устранению беспорядка в работе АПС | в случае выхода из строя | Заместитель директора по АХЧ | |
| Перезарядка огнетушителей | в сроки, согласно паспорту | Заместитель директора по АХЧ | |
| Содержание в надлежащем состоянии путей эвакуации и запасных выходов. | постоянно | Заместитель директора по АХЧ | |
| Профилактическая работа с воспитанниками по предупреждению пожаров (учебные тренировки по эвакуации, оформление уголков безопасности, проведение бесед) | в соответствии с планом работы | Педагогический персонал; контроль заместителем директора по УВР | |
| Неукоснительное выполнение требований Госпожнадзора по устранению недостатков по пожарной безопасности. | В указанные сроки | Директор, Заместитель директора по АХЧ | |
| Утверждение инструкций | | | |
| О мерах пожарной безопасности в учреждении и на территории | постоянно | Директор | |
| По действиям персонала в случае возникновения пожара и эвакуации воспитанников | постоянно | Директор | |
| Наличие поэтапных планов эвакуации воспитанников при возникновении пожара | постоянно | Заместитель директора по АХЧ | |
| Назначение ответственных за пожарную безопасность учреждения и помещений | 1 р в год | Директор | |
| Издание приказа о предоставлении ежедневных сведений в пожарную часть | 1 р в год | Директор | |
| Проведение инструктажей по противопожарной безопасности на рабочем месте с педагогическим и техническим персоналом. | 2 раза в год | Директор, Заместитель директора по АХЧ | |
| Наличие инструктажей на рабочем месте | постоянно | Директор | |
| Наличие программы и порядка проведения противопожарного инструктажа | постоянно | Директор | |
| Наличие программы вводного инструктажа по пожарной безопасности | постоянно | Директор | |
| Наличие журнала регистрации вводного инструктажа по пожарной безопасности | постоянно | Директор | |
| Наличие программы первичного инструктажа | постоянно | Директор | |
| Наличие журнала регистрации первичного инструктажа. | постоянно | Директор | |